



INSCRIPTION EN LIGNE AUX CONCOURS D'ENTREE 2021 GUIDE DU CANDIDAT

I.	INTRODUCTION	3
II.	CONDITIONS DE PARTICIPATION AUX DIFFERENTS CONCOURS	4
II.1.	CONCOURS DIRECT – CYCLE A	4
II.2.	CONCOURS DIRECT – CYCLE B	4
II.3.	CONCOURS PROFESSIONNEL – CYCLE A	4
II.4.	CONCOURS PROFESSIONNEL – CYCLE B	5
III.	COMMENT S’INSCRIRE A UN CONCOURS	6
III.1.	LE CANDIDAT N’A PAS DE COMPTE SUR LE PORTAIL	6
III.2.	LE CANDIDAT A DEJA UN COMPTE SUR LE PORTAIL	10
IV.	LE CANDIDAT A OUBLIE SON IDENTIFIANT OU SON MOT DE PASSE.....	19
V.	COMMENT SUIVRE L’EVOLUTION DE SON DOSSIER	21
VI.	TRAITEMENT DU DOSSIER	24
VI.1.	CAS DU DOSSIER RETOURNE AU CANDIDAT.....	24
VI.2.	CAS DU DOSSIER REJETE	27
VII.	COMMENT PAYER SES FRAIS D’INSCRIPTION	27
VIII.	COMMENT TELECHARGER SA FICHE D’INSCRIPTION (DE RENSEIGNEMENTS).....	28
IX.	MODIFICATION DES DONNEES PERSONNELLES	29
IX.1.	MODIFICATION DES DONNEES PERSONNELLES	29
IX.2.	MODIFICATION DU MOT DE PASSE.....	29
X.	PROCESSUS GLOBAL DE DEROULEMENT DES CONCOURS	31
XI.	CONTACTS UTILES	32

I. Introduction

L'Ecole nationale d'administration (ENA) a initié un important projet de modernisation de ses procédures d'inscription aux concours d'entrée en introduisant des innovations importantes qui s'appuient sur les opportunités offertes par les Technologies de l'Information et de la Communication (TIC).

La première étape de ce projet a été la dématérialisation de la procédure d'inscription aux concours d'entrée.

A cet effet, les inscriptions aux différents concours se font en ligne via le site de l'ENA www.ena.sn, à partir des comptes Facebook, Instagram, twitter ci-dessus ou directement à l'adresse concoursena.gouv.sn

- ☑ <https://www.instagram.com/enadakarofficiel/>
- ☑ https://twitter.com/Ena_Dakar
- ☑ <https://www.facebook.com/Ecole-nationale-dAdministration-du-Sénégal-|Officiel>

II. Conditions de participation aux différents concours

II.1. Concours direct – Cycle A

Le concours direct du Cycle A est ouvert aux candidats :

1. titulaires au moins d'un diplôme de maîtrise ou d'un diplôme classé au moins à la hiérarchie A3 par le ministre chargé de la Fonction publique ;
2. et âgés de 18 ans au moins et de 33 ans au plus au 1er janvier de l'année du concours, sans préjudice des conditions d'âge prévues par la loi n° 61-33 du 13 juin 1961 ou la loi n° 2011-88 du 30 mars 2011, selon le cas.

II.2. Concours direct – Cycle B

Le concours direct Cycle B est ouvert aux candidats :

1. titulaires du baccalauréat ;
2. âgés de 18 ans au moins et de 33 ans au plus à la date d'ouverture du concours, sans préjudice des conditions d'âge prévues par la loi n° 61-33 du 13 juin 1961 ou la loi n° 2011-88 du 30 mars 2011, selon le cas.

II.3. Concours professionnel – Cycle A

Le concours professionnel du cycle A est ouvert aux agents de l'Etat:

1. appartenant à la hiérarchie B au moins ;
2. âgés de 53 ans au plus à la date d'ouverture du concours sans préjudice de la condition d'âge prévue par le décret n° 69-179 du 18 février 1969, modifié ;
3. et ayant, ès qualité, au moins cinq (5) années de services effectifs dans les hiérarchies considérées au moment de leur candidature. Ils ne peuvent se présenter aux concours professionnels qu'avec l'autorisation de l'autorité compétente.

II.4. Concours professionnel – Cycle B

Le concours professionnel du cycle B est ouvert aux agents de l'Etat:

1. âgés de 53 ans au plus à la date d'ouverture des concours sans préjudice de la condition d'âge prévue par décret n° 69-179 du 18 février 1969 modifié ;
2. et ayant au moins 4 années de services effectifs dans les hiérarchies B ou C au moment de leur candidature.

Ils ne peuvent se présenter aux concours professionnels qu'avec l'autorisation de l'autorité compétente.

III. Comment s'inscrire à un concours

Les inscriptions aux différents concours se font en ligne via le site de l'ENA www.ena.sn, à partir des comptes Facebook, Instagram, twitter ci-dessus ou directement à l'adresse concoursena.gouv.sn.

- ✓ <https://www.instagram.com/enadakarofficiel/>
- ✓ https://twitter.com/Ena_Dakar
- ✓ <https://www.facebook.com/Ecole-nationale-dAdministration-du-Sénégal-IOfficiel>

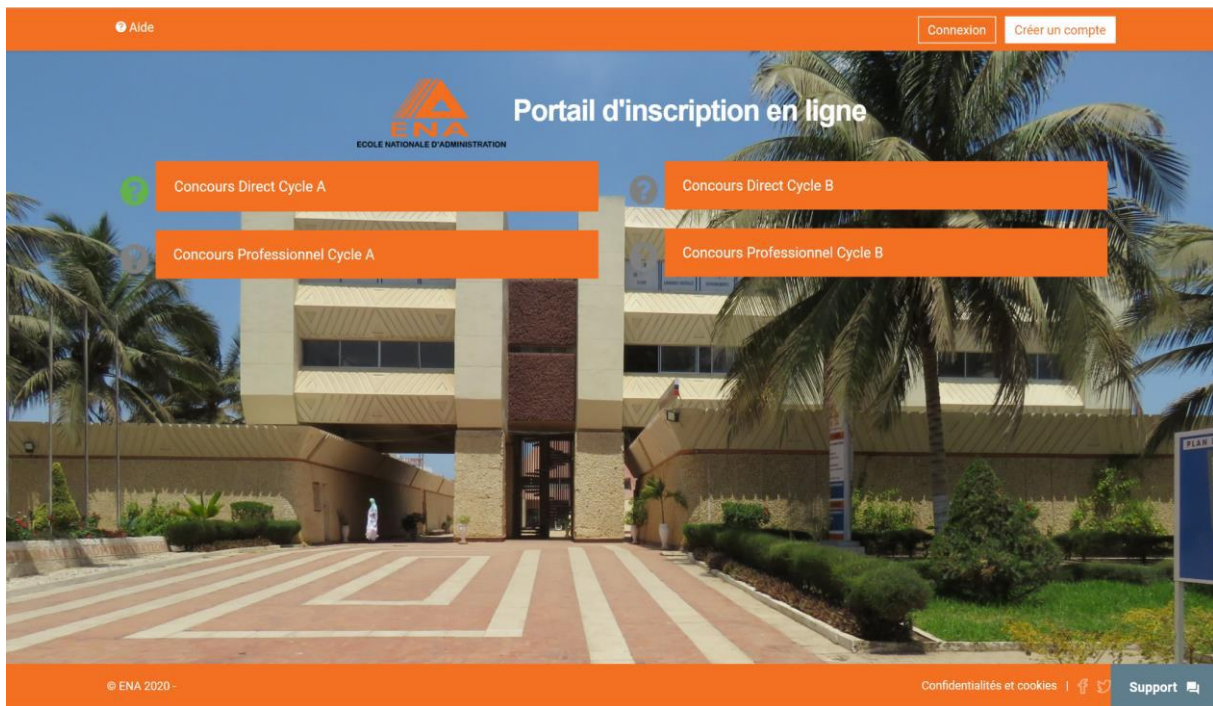
III.1. Le candidat n'a pas de compte sur le portail

Dans ce cas il devra suivre les étapes suivantes pour créer un compte avant de passer à l'étape d'inscription à un concours :

- ☒ Accéder au portail
- ☒ Créer un compte
- ☒ Activer son compte
- ☒ Se connecter au portail
- ☒ S'inscrire

Comment accéder au portail

- ✓ Lancer un navigateur (Firefox, Chrome ou Microsoft Edge ou Microsoft Internet Explorer etc.)
- ✓ Se rendre au site web de l'ENA www.ena.sn ou directement à l'adresse concoursena.gouv.sn, ou bien à partir de l'un des comptes Facebook, twitter ou Instagram de l'ENA



Comment créer un compte sur le portail

- ✓ Cliquer sur le bouton « Créer un compte »



- ✓ Le portail affiche la page suivante

Créer un compte

<p>Prénom *</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="Prénom"/>	<p>Nom *</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="Nom"/>
<p>Email</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="Email"/>	<p>Login/Identifiant *</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="Login/Identifiant"/>
<p>Mot de passe *</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="Mot de passe"/>	<p>Confirmer le mot de passe *</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="Confirmer le mot de passe"/>
<p>Date de naissance *</p> <input style="width: 95%;" type="text" value="Date de naissance"/>	
<p>Lieu de naissance *</p> <input style="width: 95%;" type="text" value="Lieu de naissance"/>	
<p>Profession *</p> <input style="width: 95%;" type="text" value="Profession"/>	
<p>Type pièce d'identité *</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="Carte d'identité CEDEAO"/>	<p>NIN *</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="NIN"/>
<p>Téléphone *</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="Téléphone"/>	<p>Adresse *</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="Adresse"/>
<p>Sexe *</p> <input style="width: 90%;" type="text" value=""/>	

J'accepte [les termes d'utilisations](#)

NB : le login/identifiant et le mot de passe vous permettront ultérieurement de vous connecter au portail d'où la *nécessité de bien les retenir*

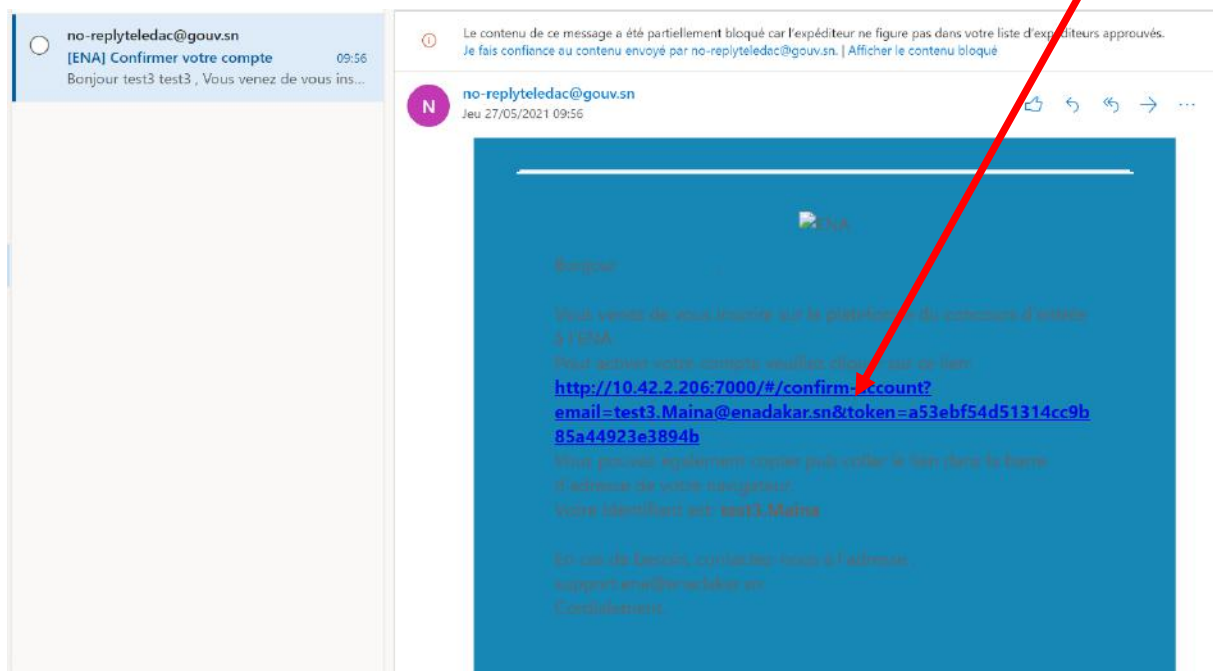
- ✓ Renseigner toutes les zones (avec *)

J'accepte [les termes d'utilisations](#)

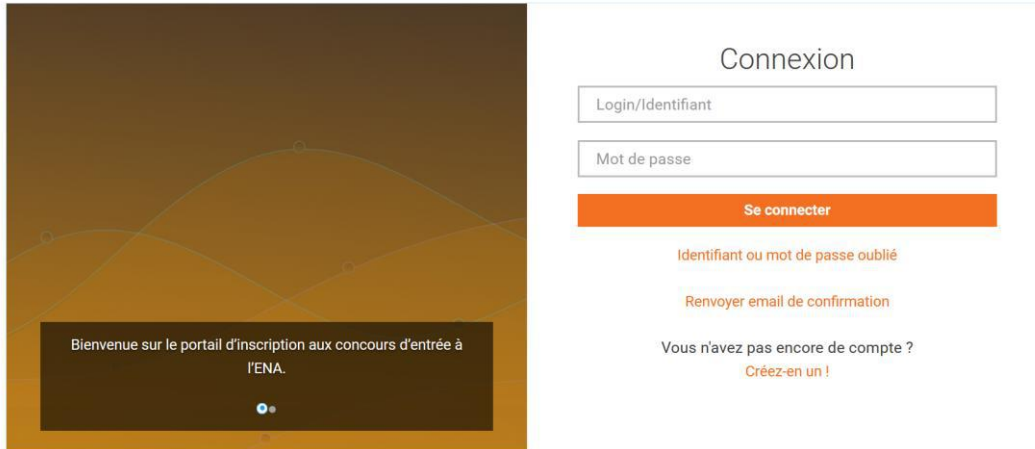
- ✓ Cocher la zone
- ✓ Cliquer sur « s'inscrire »
- ✓ Le portail crée le compte, affiche un message de confirmation et envoie un e-mail à l'adresse e-mail saisi lors de la création de compte. Le mail contiendra aussi votre login (votre identifiant sur le portail) et vous permet d'activer votre compte.

Comment activer le compte créé

- ✓ Le candidat devra ouvrir sa boîte de messagerie
 - Ouvrir le message reçu du portail
 - Activer son compte nouvellement créé en cliquant sur le lien



- ✓ Le portail affiche alors la page suivante qui permet au candidat de se connecter avec son identifiant (login) et son mot de passe (qu'il avait saisi lors de la création du compte)



III.2. Le candidat a déjà un compte sur le portail

Dans ce cas il devra, muni de ses informations d'identification (login / identifiant et mot de passe) suivre les étapes suivantes :

- Se connecter au portail
- Choisir un concours
- Renseigner les zones de saisie ou de sélection
- Soumettre son dossier

NB : Est également considéré comme candidat possédant un compte tout candidat qui s'est inscrit à un des concours de l'ENA de l'édition 2018 ou possédant un compte dans le portail TELEDAC.

Comment se connecter au portail

- ✓ Lancer le navigateur
- ✓ Se rendre au site web de l'ENA <http://www.ena.sn> ou directement à l'adresse concoursena.gouv.sn, ou bien à partir de l'un des comptes Facebook, twitter ou Instagram de l'ENA
- ✓ Le portail affiche alors une page de connexion qui permet au candidat de se connecter avec son login (identifiant) et son mot de passe (qu'il avait saisi lors de la création du compte)
- ✓ Si les informations **saisies sont correctes** le portail affiche la page suivante :

- ✓ Si les informations **saisies sont incorrectes** le portail affiche la page suivante avec le message comme le montre l'exemple :

Connexion

Message ✕

Nom d'utilisateur ou mot de passe invalide

test3

**

Se connecter

[Identifiant ou mot de passe oublié](#)

[Renvoyer email de confirmation](#)

Vous n'avez pas encore de compte ?
[Créez-en un !](#)

- ✓ Si le compte n'est pas activé le portail affiche la page suivante avec le message comme le montre l'exemple :

Connexion

Message ✕

Votre compte n'est pas encore activé. Veuillez consulter votre email et suivre les instructions d'activation de votre compte.

test3.Maina

.....

Se connecter

[Identifiant ou mot de passe oublié](#)

[Renvoyer email de confirmation](#)

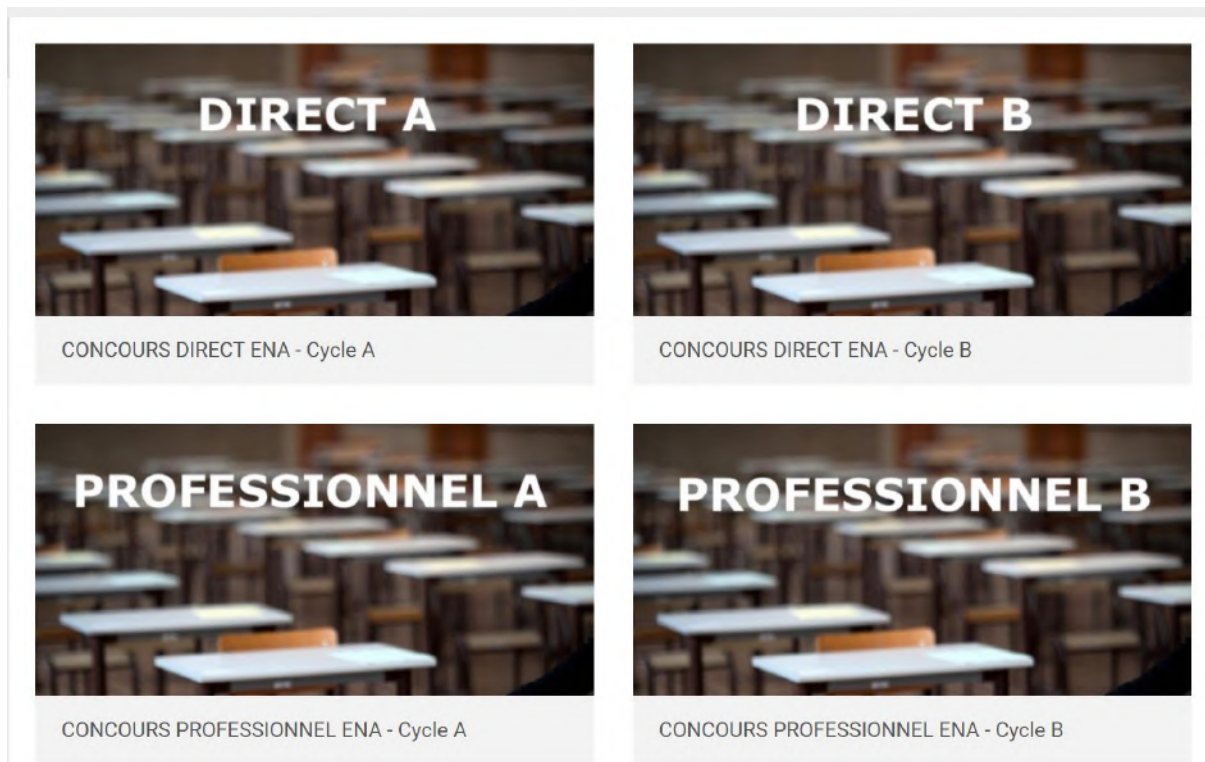
Vous n'avez pas encore de compte ?
[Créez-en un !](#)

Comment choisir un concours

- ✓ Après s'être connecté, le candidat voit son tableau de bord affiché



- ✓ Cliquer sur le bouton « S'inscrire »
- ✓ Le portail affiche la liste des concours



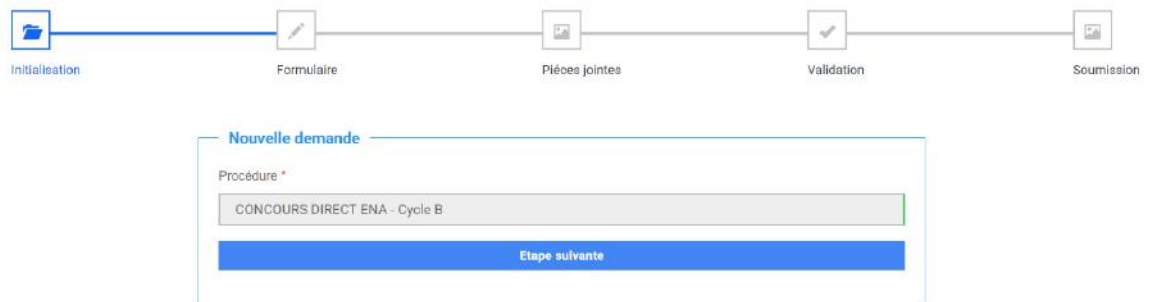
- ✓ Choisir un concours en cliquant sur l'image correspondante

Renseigner les zones obligatoires et soumettre son dossier

Concours Direct cycle A ou B

- ✓ Cliquer sur l'image « Direct A » ou « Direct B »
- ✓ Le portail affiche la page suivante, cliquer sur « **Etape suivante** »

Nouvelle demande



- ✓ Le portail affiche la page suivante, renseigner les zones accessibles



CONCOURS ENA - DIRECT CYCLE A

INFORMATIONS GENERALES

Prénom *	test3	Nom *	test3
Date de Naissance *	12-12-2000	Lieu de Naissance *	DAKAR
Numéro Carte d'Identification Nationale *	1756200054654	Email *	test3.Misina@enedakar.sn
Numéro de Téléphone *	77123454	Situation matrimoniale *	Marriage
Genre *	FEMME		

VALIDATION

Affirmer que toutes les informations fournies sont exactes et à jour.

OUI

VOUS ETES AUTORISE A POURSUIVRE VOTRE INSCRIPTION.

- ✓ Cocher **OUI** sur la zone de Validation
- ✓ Cliquer sur le bouton « **Etape suivante** »

- ✓ Le portail affiche la page suivante

Nouvelle demande

Initialisation Formulaire Pièces jointes Validation Soumission

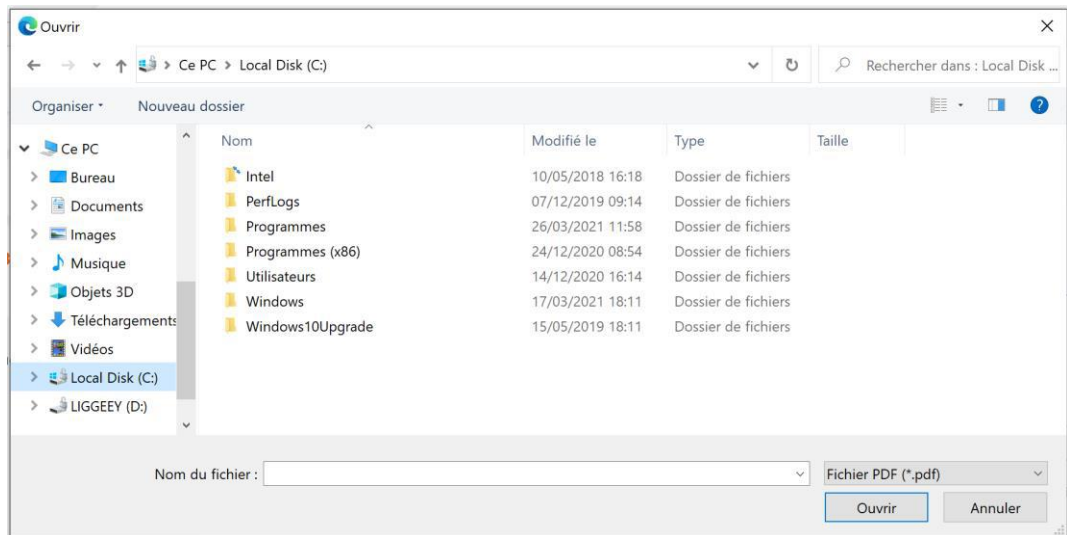
Pièce d'identité (Recto et verso en pdf) *

Pièce d'identité (Recto et verso en pdf)

Diplôme (pdf) *

Diplôme (pdf)

- ✓ Cliquer sur « Choisir un fichier »
- ✓ Le portail ouvre un écran permettant de choisir le fichier



- ✓ Choisir le fichier de la pièce d'identité et celui du diplôme en format PDF
- ✓ Cliquer sur le bouton « **Etape suivante** »

Nouvelle demande

Initialisation Formulaire Pièces jointes Validation Soumission

Pièce d'identité (Recto et verso en pdf) *

FASEG_AMPHI A_groupe 4.pdf

Diplôme (pdf) *

FASEG_AMPHI A_groupe 4.pdf

- ✓ Le portail affiche un résumé des données du dossier
- ✓ Vérifier les données et cliquer sur le bouton « Soumettre »

Résumé de la demande

INFORMATIONS GENERALES

Prénom	Bara
Nom	THIAM
Date de Naissance	03-01-1996
Lieu de Naissance	dakar
Numéro Carte d'Identification Nationale	1222454545215
Email	[REDACTED]
Numéro de Téléphone	767778787
Situation matrimoniale	Marié(e)
Genre	HOMME

VALIDATION

J'atteste que toutes les informations fournies sont exactes et à jour. VOUS ETES AUTORISE A POURSUIVRE VOTRE INSCRIPTION.

INFORMATIONS TELE-PAIEMENT

Code Paiement	
Code Marchand	
Montant Frais	
Commission	

PARTIE RESERVEE A L'ADMINISTRATION

Numéro Table	
Date convocation pour les épreuves de test psycho-technique	
Date convocation pour les épreuves d'admissibilité	
Date convocation pour les épreuves d'admission	

Liste des pièces jointes

Pièce d'identité (Recto et verso en pdf) • FASEQ_AMPHI A_groupe 4.pdf	Diplome (pdf) • FASEQ_AMPHI A_groupe 4.pdf
--	---

Etape précédente Anuler Enregistrer en brouillon Soumettre

- ✓ Le portail affiche une demande de confirmation pour la soumission du dossier
- ✓ Cliquer sur « OUI » pour confirmer.
- ✓ Le portail enregistre le dossier, lui attribue un numéro et envoie un e-mail de notification au candidat et lui affiche son tableau de bord

?

Soumission demande

Voulez-vous vraiment soumettre votre dossier de CONCOURS DIRECT ENA - Cycle B ?
Dès soumission, vous ne pourrez plus le modifier, il sera transmis à la structure compétente.

OUI **NON**

+ S'inscrire

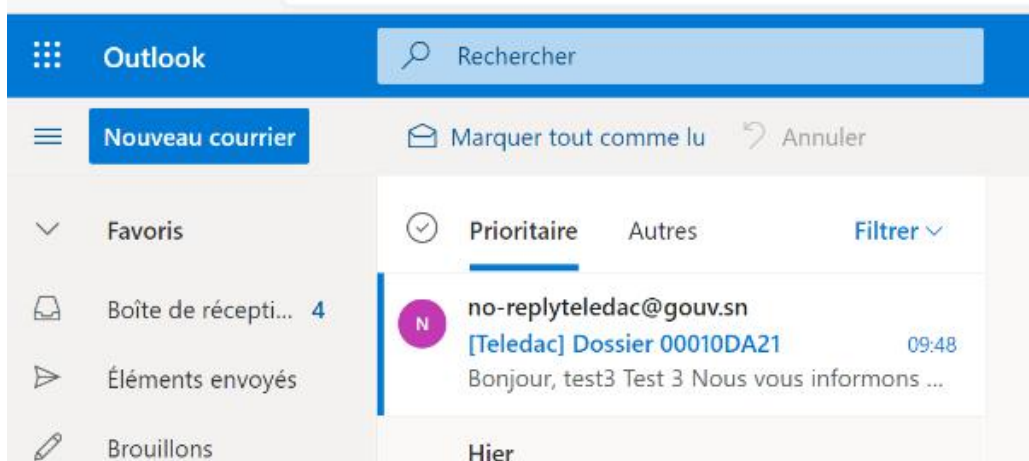
Dossiers en cours

Afficher 10 éléments Rechercher

Numéro Dossier	Procédure	Departement	Etat	Date dépôt	Suivi
006410A21	CONCOURS DIRECT ENA - Cycle A		Etat de recevabilité	27-05-2021 10:46	

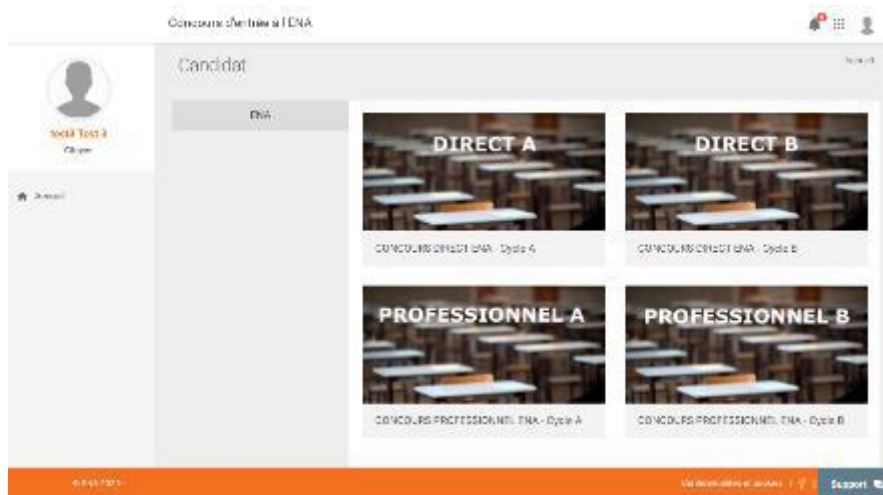
Affichage de l'élément 1 à 1 sur 1 éléments

Précédent 1 Suivant

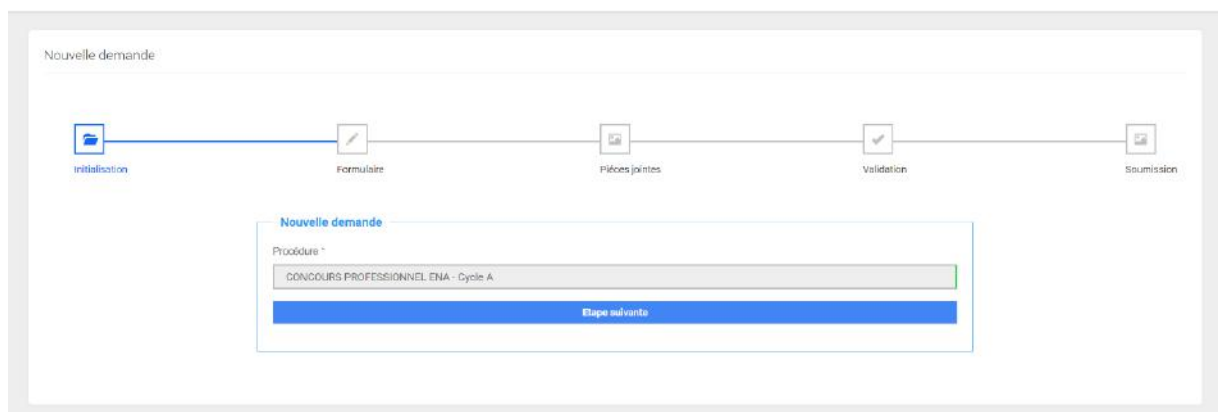


Concours Professionnel cycle A ou B

- ✓ Cliquer sur l'image « Professionnel A » ou « Professionnel B »



- ✓ Le portail affiche la page suivante



- ✓ Cliquer sur le bouton « **Etape suivante** »
- ✓ Le portail affiche la page suivante :

CONCOURS ENA - PROFESSIONNEL CYCLE A

INFORMATIONS GENERALES

Prénom *	test3	Nom *	Test 3
Date de Naissance *	11-05-2000	Lieu de Naissance *	TATAGUINE
Numéro Carte d'Identification Nationale *	222222	Email *	test3.bara@enadakar.sn
Numéro de Téléphone *	776373333	Situation matrimoniale *	-- choisir --
Genre *	HOMME		

INFORMATIONS POUR LE CONCOURS

Matricule *	Matricule	section *	-- section --
-------------	-----------	-----------	---------------

VALIDATION

J'affirme que toutes les informations fournies sont exactes et à jour. *

OUI

- ✓ Renseigner les zones obligatoires
- ✓ Cocher la case **OUI** de la zone de Validation
- ✓ Cliquer sur le bouton « **Etape suivante** »

CONCOURS ENA - PROFESSIONNEL CYCLE A

INFORMATIONS GENERALES

Prénom *	Testeur 4	Nom *	Saint testeur 4
Date de Naissance *	04-02-1999	Lieu de Naissance *	FETE NIEBE
Numéro Carte d'Identification Nationale *	12223445677	Email *	test4.bara@enadakar.sn
Numéro de Téléphone *	776376852	Situation matrimoniale *	Marie(e)
Genre *	HOMME		

INFORMATIONS POUR LE CONCOURS

Matricule *	123456A	section *	Administration générale
-------------	---------	-----------	-------------------------

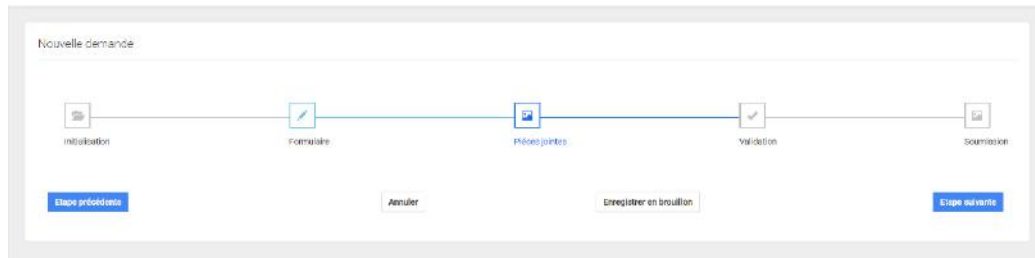
VALIDATION

J'affirme que toutes les informations fournies sont exactes et à jour. *

OUI

 VOUS ETES AUTORISE A POURSUIVRE VOTRE INSCRIPTION.

- ✓ Le portail affiche la page suivante



- ✓ Cliquer sur le bouton « **Etape suivante** »
- ✓ Le portail affiche la page de récapitulation
- ✓ Vérifier les données et cliquer sur le bouton « **Soumettre** »
- ✓ Le portail affiche une demande de confirmation pour la soumission du dossier



- ✓ Cliquer sur « OUI » pour confirmer.
- ✓ Le portail enregistre le dossier,
 - Lui associe un numéro de dossier
 - Envoie un mail de notification, contenant son code de paiement au candidat, et lui demandant de **s'acquitter des frais d'inscription auprès d'un opérateur agréé par ENA**
 - Affiche le tableau de bord du candidat

+ S'inscrire

Dossiers en cours

Afficher 10 éléments

Rechercher :

Numéro Dossier	Procédure	Departement	Etat	Date dépôt	Suivi
00023DB21	CONCOURS DIRECT ENA - Cycle B		Dossier rejeté définitivement	27-05-2021 11:52	🔍
00029PA21	CONCOURS PROFESSIONNEL ENA - Cycle A		Etude de recouvrabilité	27-05-2021 12:25	🔍
00041DA21	CONCOURS DIRECT ENA - Cycle A		Eligible	27-05-2021 10:46	🔍

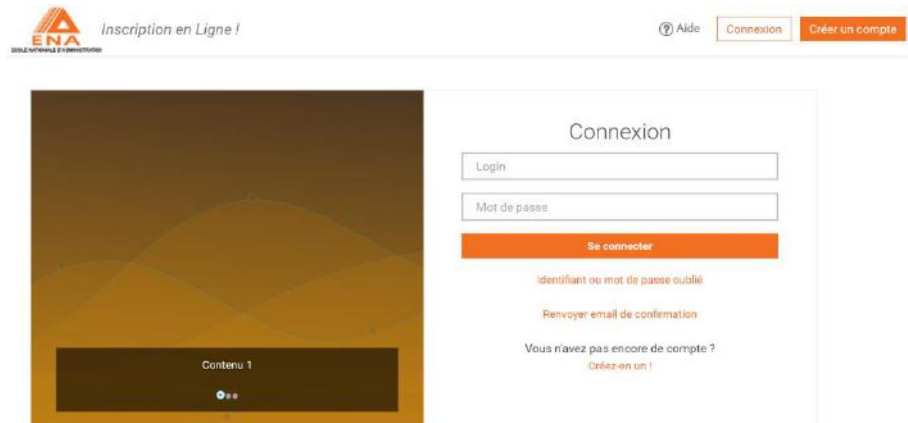
Affichage de l'élément 1 à 3 sur 3 éléments

Précédent 1 Suivant

IV. Le candidat a oublié son identifiant ou son mot de passe

Dans ce cas il devra suivre les étapes suivantes :

- ✓ Cliquer sur le lien « Identifiant ou mot de passe oublié »



The screenshot shows the ENA website's login interface. At the top left is the ENA logo and the text 'Inscription en Ligne !'. At the top right are links for 'Aide', 'Connexion', and 'Créer un compte'. The main content area is titled 'Connexion' and contains two input fields: 'Login' and 'Mot de passe'. Below these fields is an orange 'Se connecter' button. Underneath the button, the link 'Identifiant ou mot de passe oublié' is highlighted in red. Other links include 'Renvoyer email de confirmation' and 'Vous n'avez pas encore de compte ? (Créer-en un)'.

- ✓ Le portail affiche cette page sur laquelle il doit :
 - Saisir son adresse mail avec laquelle il a créé son compte
 - Cliquer sur « Suivant »

Pourquoi ne parvenez-vous pas à vous connecter ?

Pour récupérer votre compte vous devez réinitialiser votre mot de passe. Tout d'abord saisissez votre adresse mail et suivez les instructions.



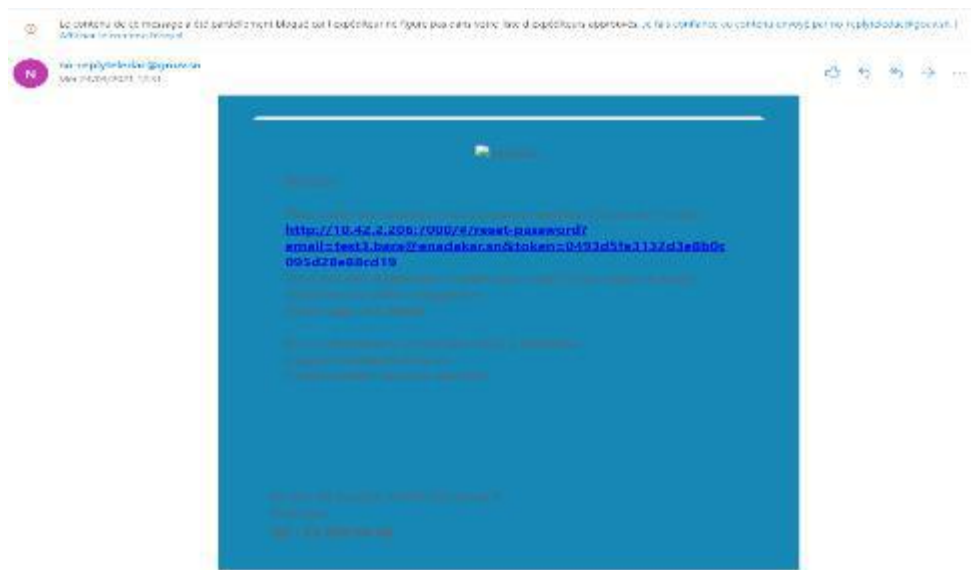
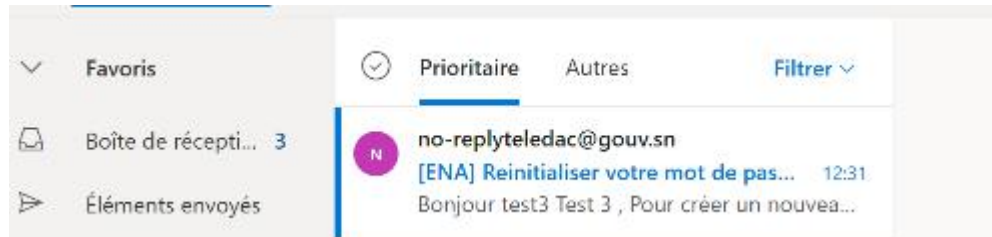
The screenshot shows a text input field containing the email address 'test3.bara@enadakar.sn'. Below the input field are two buttons: a white 'Annuler' button and a blue 'Suivant' button.

- ✓ Le portail vous envoie alors un mail contenant votre login/identifiant et le lien permettant de réinitialiser le mot de passe
- ✓



The screenshot shows a message box with the title 'Récupérer votre compte'. The text inside reads: 'Veuillez lire le message que notre équipe vous a envoyé, et cliquer sur le lien pour créer un nouveau mot de passe.'

- ✓ Accéder à votre boîte mail, ouvrir le mail et cliquer sur le lien



- ✓ Saisir un nouveau mot de passe, le confirmer et cliquer sur « Suivant »

Pourquoi ne parvenez-vous pas à vous connecter ?

Pour récupérer votre compte, saisissez votre nouveau mot de passe.

Mot de passe

Confirmer le mot de passe

Annuler Suivant

- ✓ Le portail enregistre le nouveau mot de passe et affiche la page de connexion.

V. Comment suivre l'évolution de son dossier

Chaque dossier possède un numéro attribué par le portail. Ce numéro permet de suivre l'évolution du dossier et est requis pour le paiement des frais d'inscription au niveau des différents opérateurs agréés par l'ENA pour les concours.

Une fois connecté au portail le candidat accède à son tableau de bord.

+ Structure

Dossiers en cours

Afficher 10 éléments

Rechercher

Numéro Dossier	Procédure	Département	Etat	Date dépôt	Suivi
000819A21	CONCOURS PROFESSIONNEL ENA - Cycle A		Etat: en cours	24 03 2021 12:13	🔍
00110A21	CONCOURS DIRECT ENA - Cycle A		Etat: en cours	25 03 2021 09:48	🔍

Affichage de l'élément 1 à 2 sur 2 éléments

Précédent 1 Suivant

Zone de recherche


Afficher les détails du dossier

L'onglet « General » affiche les informations détails du dossier

Suivi du dossier N° **0000BPA21**

Numéro dossier **0000BPA21** Procédure **CONCOURS PROFESSIONNEL ENA - Cycle A** Etat **Etude de recevabilité**

Général Historique Pièces jointes Pièces générées



ENA
ECOLE NATIONALE D'ADMINISTRATION
1221 33 925 88 28
Boulevard Dial DIOP x L1 Cl Pierre FAYE

CONCOURS ENA - PROFESSIONNEL CYCLE A

INFORMATIONS GENERALES

Prénom *	test3	Nom *	Test 3
Date de Naissance *	11-05-2000	Lieu de Naissance *	TATAGUINE
Numéro Carte d'Identification Nationale *	222222	Email *	test3.bara@enadakar.sn
Numéro de Téléphone *	776373333	Situation matrimoniale *	Célibataire
Genre *	HOMME		

INFORMATIONS POUR LE CONCOURS

Matricule *	123ee	section *	Administration générale
-------------	-------	-----------	-------------------------

VALIDATION

J'atteste que toutes les informations fournies sont exactes et à jour. *

OUI

INFORMATIONS TELE-PAIEMENT

Code Paiement	Code Paiement	Code Marchand	Code Marchand
Montant Frais	Montant Frais	Commission	Commission

PARTIE RESERVEE A L'ADMINISTRATION

Numéro Table	Numéro Candidat	Date convocation pour les épreuves d'admissibilité	Date
Date convocation pour les épreuves d'admission	Date		

En cliquant l'onglet « Historique », Le portail affiche l'historique du dossier à savoir l'ensemble des actions qui y ont été effectuées lors du traitement du dossier.

SUIVI DOSSIER Accueil / Demandes / Suivi demande

Suivi du dossier N° **000070821**

Numéro dossier: **000070821** Procédure: **CONCOURS DIRECT ENA - Cycle B** Etat: **En attente télépaiement**

Général **Historique** Pièces jointes Pièces générées

▼ Traitement sur la demande

Etat	Requérant/Agent	Fonction	Date	Commentaire
Etat de recevabilité	Bara THIAM	CITOYEN	15-04-2021 14:34	
	responsable ena	RespC	15-04-2021 14:56	RAS

En cliquant l'onglet « Pièces jointes », Le portail affiche la liste des fichiers joints par le candidat avec la possibilité de les télécharger.

SUIVI DOSSIER Accueil / Demandes / Suivi demande

Suivi du dossier N° **000070821**

Numéro dossier: **000070821** Procédure: **CONCOURS DIRECT ENA - Cycle B** Etat: **En attente télépaiement**

Général Historique **Pièces jointes** Pièces générées

▼ Pièce d'identité (Recto et verso en pdf)

Nom Fichier	Date de création	Actions
FASEG_AMPHI A_groupe 4.pdf	15-04-2021 14:34	Télécharger Visualiser

▼ Diplôme (pdf)

Nom Fichier	Date de création	Actions
FASEG_AMPHI A_groupe 4.pdf	15-04-2021 14:34	Télécharger Visualiser

En cliquant l'onglet « Pièces générées », Le portail affiche la fiche de renseignements générée après le paiement des frais d'inscription et le candidat pourra la télécharger et l'imprimer

SUIVI DOSSIER Accueil / Demandes / Suivi demande

Suivi du dossier N° **000070821**

Numéro dossier: **000070821** Procédure: **CONCOURS DIRECT ENA - Cycle B** Etat: **Éligible**

Général Historique Pièces jointes **Pièces générées**

▼ Fiche Inscription

Nom Fichier	Date de création	Actions
ENA_DIRECT_B_FICHE_INSCRIPTION.docx	15-04-2021 14:56	Télécharger Visualiser

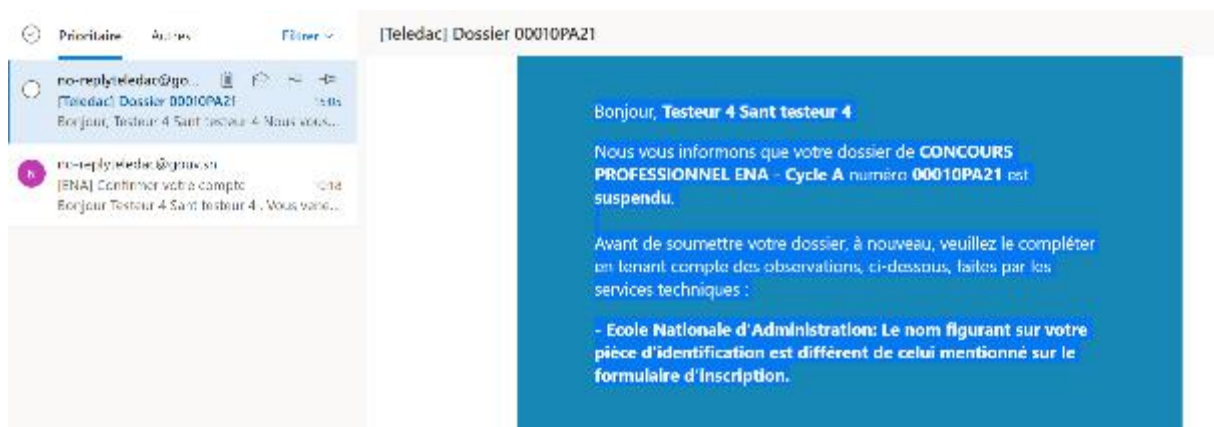
VI. Traitement du dossier

Le dossier une fois soumis, sera traité par les services compétents de l'ENA. Le traitement d'un dossier aboutit à un des résultats suivants :

- ✓ Le dossier est validé
 - Le candidat reçoit une notification lui demandant de payer les frais d'inscription
 - Il paie les frais d'inscription
 - Le portail lui envoie une notification confirmant le paiement
 - Le candidat attend la publication des listes provisoires des candidats autorisés à passer le concours qui seront affichés à l'ENA et disponibles sur site web et les différents comptes Facebook, Twitter et Instagram de l'ENA.
- ✓ Le dossier est retourné au candidat avec un motif
 - Le candidat lève les conditions suspensives
 - Le candidat soumet à nouveau son dossier
 - Le dossier est traité
- ✓ Le dossier est rejeté
 - Le candidat reçoit un mail de notification de rejet de son dossier

VI.1. Cas du dossier retourné au candidat

Dans ce cas le candidat reçoit un mail de notification de la suspension de son dossier avec les raisons ayant motivé la décision



Le candidat doit alors :

- ✓ Se connecter au portail
- ✓ Identifier le dossier et cliquer sur l'icône

+ S'inscrire

Dossiers en cours

Afficher 10 éléments

Recherche

Numéro Dossier	Procédure	Département	Etat	Date dépôt	Suivi
00023DB21	CONCOURS DIRECT ENA - Cycle B		Retourner au demandeur	27-05-2021 11:52	
00041DA21	CONCOURS DIRECT ENA - Cycle A		Eligible	27-05-2021 10:46	

Affichage de l'élément 1 à 2 sur 2 éléments

Précédent 1 Suivant

- ✓ Le portail affiche la page suivante
- ✓ Cliquer sur le bouton « Editer »

SUIVI DOSSIER

Accueil / Demandes / Suivi demande

⚠ Votre dossier a été suspendu, pour la raison suivante: retour pour test.
Veuillez apporter les corrections demandées, en cliquant sur le bouton « Editer »

Suivi du dossier N° 00023DB21

Numéro dossier: 00023DB21

Procédure: CONCOURS DIRECT ENA - Cycle B

Etat: Retourner au demandeur

Actions à faire sur le dossier:

Editer

- ✓ Le portail affiche le dossier en mode mise à jour

CONCOURS ENA - DIRECT CYCLE A

INFORMATIONS GENERALES

Prénom * : Elara

Nom * : THIAM

Date de Naissance * : 01-01-1989

Lieu de Naissance * : AA

Numéro Carte d'Identification Nationale * : 111111111111111

Email * : barathiam@enadakar.sn

Numéro de Téléphone * : 776376852

Situation matrimoniale * : Marié(e)

Sexe * : HOMME

VALIDATION

J'atteste que toutes les informations fournies sont exactes et à jour *

OUI

- ✓ Modifier le dossier en tenant compte des motifs de suspension. Certaines zones non modifiables peuvent l'être en vous référant au paragraphe IX.1 du présent document
- ✓ Cliquer sur le bouton « **Etape Suivante** »
- ✓ Le portail affiche la page permettant :
 - De charger des fichiers
 - Ou d'en supprimer en cliquant sur le **X**

The screenshot shows a multi-step process for a 'Nouvelle demande' (New request). The steps are: Initialisation, Formulaire, Pièces jointes (highlighted), Validation, and Soumission. In the 'Pièces jointes' step, there are two file upload fields. The first field is labeled 'Pièce d'identité (factu et verso en pdf)' and has a 'Choisir un fichier' button. The second field is labeled 'Diplôme (pdf)' and has a 'Choisir un fichier' button. A red 'X' icon is visible next to the second field. Below the fields are buttons for 'Annuler', 'Enregistrer en brouillon', and 'Etape suivante'.

- ✓ Cliquer sur le bouton « Etape Suivante »
- ✓ Le portail affiche la page de récapitulation, vérifier et cliquer sur le bouton « Soumettre »

This screenshot shows a horizontal row of four buttons: 'Etape précédente' (blue), 'Annuler' (grey), 'Enregistrer en brouillon' (grey), and 'Soumettre' (blue).

- ✓ Le portail affiche alors le tableau de bord avec l'état du dossier qui passe à « Dossier réintroduit »

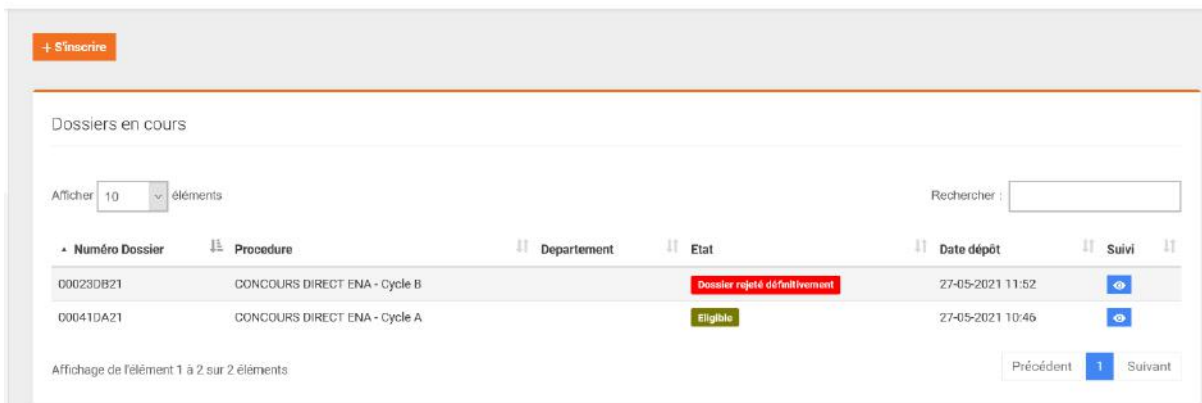
The screenshot shows a dashboard titled 'Dossiers en cours' (In progress files). It includes a search bar, a dropdown for 'Afficher 10 éléments', and a table with the following data:

Numéro Dossier	Procédure	Département	Etat	Date dépôt	Suivi
00023DB21	CONCOURS DIRECT ENA - Cycle B		Dossier réintroduit	27-05-2021 11:52	
00041DA21	CONCOURS DIRECT ENA - Cycle A		Eligible	27-05-2021 10:46	

At the bottom, it shows 'Affichage de l'élément 1 à 2 sur 2 éléments' and navigation buttons 'Précédent', '1', and 'Suivant'.

VI.2. Cas du dossier rejeté

L'étude d'un dossier peut aboutir au rejet de la candidature. Dans ce cas le candidat reçoit un mail de notification du rejet avec le motif.



Numéro Dossier	Procédure	Département	Etat	Date dépôt	Suivi
00023DB21	CONCOURS DIRECT ENA - Cycle B		Dossier rejeté définitivement	27-05-2021 11:52	
00041DA21	CONCOURS DIRECT ENA - Cycle A		Eligible	27-05-2021 10:46	

La liste suivante donne des raisons non exhaustives de rejet de dossier :

- ✓ Non-respect des conditions d'âge
- ✓ Cartouches épuisées
- ✓ Non-respect des conditions administratives (Echelon, hiérarchie etc.)
- ✓ Etc..

VII. Comment payer ses frais d'inscription

Suite à la validation de son dossier le candidat reçoit un mail lui notifiant qu'il peut payer les frais d'inscription avec un opérateur de son choix parmi ceux agréés par l'ENA.

Une fois le paiement effectué le candidat reçoit :

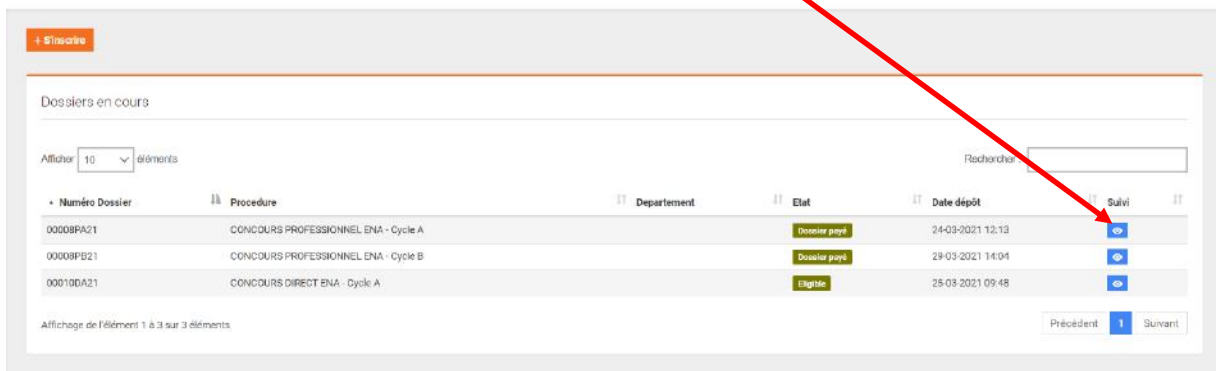
- Un mail de notification ;
- Et un SMS venant de l'opérateur de paiement utilisé.



Le candidat peut s'il le désire télécharger sa fiche d'inscription (de renseignements)

VIII. Comment télécharger sa fiche d'inscription (de renseignements)

- ✓ Se connecter au portail
- ✓ Afficher son tableau de bord
- ✓ Identifier son dossier et cliquer sur l'icône



- ✓ Le portail affiche les détails du dossier avec les onglets suivants :



- ✓ Cliquer sur l'onglet « Pièces générées » et le portail affiche la page suivante
- ✓ Cliquer sur :
 - « Télécharger » pour télécharger la fiche



- « Visualiser » pour afficher la fiche



IX. Modification des données personnelles

Cette action se fait à travers la gestion du profil



IX.1. Modification des données personnelles

- ✓ Cliquer sur « Mon profil »
- ✓ Le portail affiche la page permettant de mettre à jour les données

A screenshot of a web form for updating personal information. The form is divided into two columns. The left column, titled 'Informations personnelles', contains fields for: Genre (dropdown menu with 'HOMME' selected), Prénom (text input with 'test3'), Nom (text input with 'Test 3'), Date de naissance (text input with '11-05-2000'), Lieu de naissance (text input with 'TATAGUINE'), Type pièce d'identité (dropdown menu with 'Carte d'identité CEDEAO'), NIN (text input with '222222'), and a section for 'Copie pièce d'identité nationale' with a file upload button 'Choisir un fichier'. The right column, titled 'Informations complémentaires', contains fields for: Profession (text input with 'ma_profession'), Email (text input with 'test3.bare@enedekar.sn'), Téléphone fixe (text input with '776373333'), Téléphone mobile (text input with '776373333'), Pays (dropdown menu), Région (dropdown menu), Adresse principale (text input with 'Dakar'), and Adresse secondaire (text input). At the bottom center of the form is a blue 'Enregistrer' button.

- ✓ Modifier les données
- ✓ Cliquer sur le bouton « Enregistrer »

IX.2. Modification du mot de passe

- ✓ Cliquer sur « Modifier mon mot de passe »

- ✓ Le portail affiche la page permettant de saisir l'ancien mot de passe et le nouveau mot de passe
- ✓ Cliquer sur « Enregistrer »



The screenshot shows a web form for password modification. The title is "Modification du mot de passe". There are three input fields: "Mot de passe actuel", "Nouveau mot de passe", and "Confirmer le nouveau mot de passe". A blue button labeled "Enregistrer" is located at the bottom right of the form area.

NB : Le candidat doit se déconnecter et se reconnecter pour que les modifications soient prises en compte.

X. Processus global de déroulement des concours

Les différents concours d'entrée à l'ENA se déroulent selon les étapes suivantes :

Pour le DIRECT cycle A et B

- Ouverture des inscriptions pour une durée d'un mois
- Réception et traitement des dossiers électroniques à travers Le portail
- Clôture des inscriptions
- Publication des listes provisoires des candidats autorisés à passer un concours
- Réception et traitement des dossiers contentieux
- Publication des listes définitives des candidats autorisés à passer un concours
- Organisation des tests psychotechniques
- Publication des résultats des tests psychotechniques
- Organisation des épreuves d'admissibilité
- Publication des résultats
- Organisation des épreuves d'admission
- Publication des résultats définitifs

Pour les concours professionnels A et B

- Ouverture des inscriptions pour une durée d'un mois
- Inscription en ligne et paiement des frais
- Réception et traitement des dossiers physiques transmis par voie hiérarchique
- Clôture des inscriptions
- Publication des listes provisoires des candidats autorisés à passer un concours
- Réception et traitement des dossiers contentieux
- Publication des listes définitives des candidats autorisés à passer un concours
- Organisation des épreuves d'admissibilité
- Publication des résultats des épreuves d'admissibilité
- Organisation des épreuves d'admission
- Publication des résultats définitifs

XI. Contacts utiles

Pour toute information complémentaire les candidats sont invités à joindre les équipes de l'ENA :

- Par téléphone, aux numéros suivants :

+221 33 825 03 79

+221 33 825 14 31

+221 33 825 14 30

+221 33 825 58 28

+221 33 825 00 58

- Par mail aux adresses mail suivantes :

Direct A : concoursdirect-a@enadakar.sn

Direct B : concoursdirect-b@enadakar.sn

Professionnel A : concoursprofessionnel-a@enadakar.sn

Professionnel B : concoursprofessionnel-b@enadakar.sn

- réseaux sociaux, avec les comptes suivants :

<https://www.instagram.com/enadakarofficiel/>

https://twitter.com/Ena_Dakar

<https://www.facebook.com/Ecole-nationale-dAdministration-du-Sénégal-IOfficieI>